

Protokoll fra ekstraordinært årsmøte i Moss Seilforening, Søløy 9.desember 2015 kl 1900

Sak 1. Godkjenning av stemmeberettigede

Tilstede 25 stemmeberettigede.

Vedtak: De stemmeberettigede ble enstemmig godkjent.

Sak 2. Godkjenning av innkallingen, sakliste og forretningsorden

Forslag til forretningsorden:

1. Årsmøtet ledes av den valgte dirigenten (valgt i sak 3). Den valgte referenten skriver protokoll (valgt i sak 3).
2. Ingen kan ha ordet mer enn tre ganger i samme sak. Taletiden begrenses til tre minutter for første gang og to minutter for andre og tredje gangs innlegg. Saker som er til forretningsorden begrenses til ett minutt. Dirigent/ordstyrer kan forkorte taletiden og sette strek for talelisten etter behov.
3. Alle forslag må leveres skriftlig til ordstyrer og må være signert. Nye forslag kan ikke fremmes etter at strek er satt og saken er tatt opp til votering. Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten.

Vedtak:

Innkalling, sakliste og forretningsorden ble enstemmig godkjent.

Sak 3. Velge dirigent, referent samt 2 representanter til å underskrive protokollen

Innstilling: Hovedstyret innstiller Thorstein Tønnesson som dirigent, Nina C. Leander som referent og Runar Thøgersen og Aksel Ellefsen til å undertegne protokollen.

Vedtak:

Som dirigent ble Thorstein Tønnesson enstemmig valgt.

Som referent ble Nina C. Leander enstemmig valgt..

Til å skrive under protokollen Runar Thøgersen og Aksel Ellefsen enstemmig valgt.

Sak 4. Behandle forslag fremsatt av Hovedstyret som referert og begrunnet i innkallingen.

Sakene ble fremlagt av Glenn Dyhr Pettersen, som presenterte bakgrunn for forslagene og styrets innstilling til nytt organisasjonskart og organisasjonsplan samt medfølgende behov for endring av loven som følge av organisasjonsendringen. Forslaget medfører økning av hovedstyret med kasserer, endring av nestleders funksjon, gjenopprette finans som et eget

utvalg med to personer med nestleder som ansvarlig samt å øke anleggsutvalget med fire medlemmer.

Flere ba om ordet i saken og flere spørsmål ble belyst og besvart.

Det var total 4 innstillinger fra styret i saken under det ekstraordinære årsmøtet (vedlagt).

1. Det innføres en organisasjonsmodell som beskrevet i vedlagte forslag til ny organisasjonsmodell. Funksjon som kasserer iverksettes umiddelbart, øvrige funksjoner trer i kraft fra ordinært årsmøte i 2016.

Vedtak: Enstemmig vedtatt.

2. Ny organisasjonsplan 2016-2017

Vedtak: Enstemmig vedtatt.

3. Endring av foreningens lover

Vedtak: Enstemmig vedtatt.

4. Valg av kasserer frem til neste ordinære årsmøte.

Vedtak: Hans Peter Raspotnig enstemmig valgt til kasserer.

Signaturer




Runar Thøgersen



Aksel Ellefsen

Møtet ble hevet ca kl 19.30



Nina C. Leander
Referent

Moss, 15. desember 2015

1 vedlegg

Vedlegg 1; Innkalling til ekstraordinært årsmøte med vedlegg.

Til medlemmene i Moss Seilforening

20.11.2015

INNKALLING TIL EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE I MOSS SEILFORENING

Tid og sted: 09.12.2015 kl 19.00 i foreningens lokaler i Søly Båthavn.

I samsvar med lovene for Moss Seilforening § 17 (1)b innkaller Hovedstyret med dette til et ekstraordinært årsmøte.

Årsmøte skal behandle forslag til organisasjonsendring i foreningen i henhold til vedlagte forslag. Forslaget er i overensstemmelse med forslaget diskutert på medlemsmøte 11.11.2015. Det vil bli gitt en kort orientering om bakgrunn og årsaker til forslaget på det ekstraordinære årsmøtet. Referatet og presentasjonen fra medlemsmøtet 11.11.2015 er publisert på foreningens hjemmesider.

Forslaget medfører utvidelse av Hovedstyret med en egen funksjon som Kasserer. Som følge av organisasjonsendringen vil det også bli behov for revidering av organisasjonsplan og foreningens lover, samt valg av kasserer. Øvrige valg for å fylle nye funksjoner i Finansutvalg og tillegg i Anleggsutvalget utsettes til neste ordinære årsmøte.

Det gjøres for ordens skyld oppmerksom på at det i ekstraordinært årsmøte ikke kan behandle andre saker enn de som er nevnt i innkallingen, jfr. Lover for Moss Seilforening § 17(4).

Hovedstyret i Moss Seilforening ber det ekstraordinære årsmøtet fattes følgende vedtak:

- 1) «Det innføres en ny organisasjonsmodell som beskrevet i vedlagte forslag til ny organisasjonsmodell. Funksjon som kasserer iverksettes umiddelbart, øvrige nye funksjoner trer i kraft fra ordinært årsmøte i 2016»
- 2) Ny organisasjonsplan 2016-2017
- 3) Endring av foreningens lover
- 4) Valg av kasserer frem til neste ordinære årsmøte



Glenn Dyhr Petersen

Leder av Hovedstyret

Vedlegg: Saksliste, forslag til forretningsorden, forslag til ny organisasjonsmodell, forslag til revidert organisasjonsplan 2015-2016, forslag til reviderte lover.

Saksliste ekstraordinært årsmøte i Moss Seilforening 09.12.2015

- 1) Godkjenne de stemmeberettigede – ref våre lover § 6(1) hvor stemmeberettigelse forutsetter betalt kontingent for 2015.
- 2) Godkjenne innkallingen, saklisten og forretningsorden
- 3) Velge dirigent, referent samt 2 medlemmer til å undertegne protokollen
- 4) Behandle forslag fremsatt av Hovedstyret som referert i innkallingen

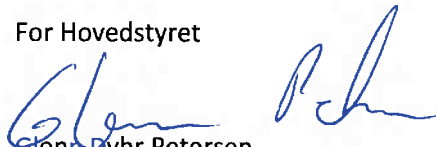
Ekstraordinært årsmøte i Moss Seilforening 09.12.2015

SAK2

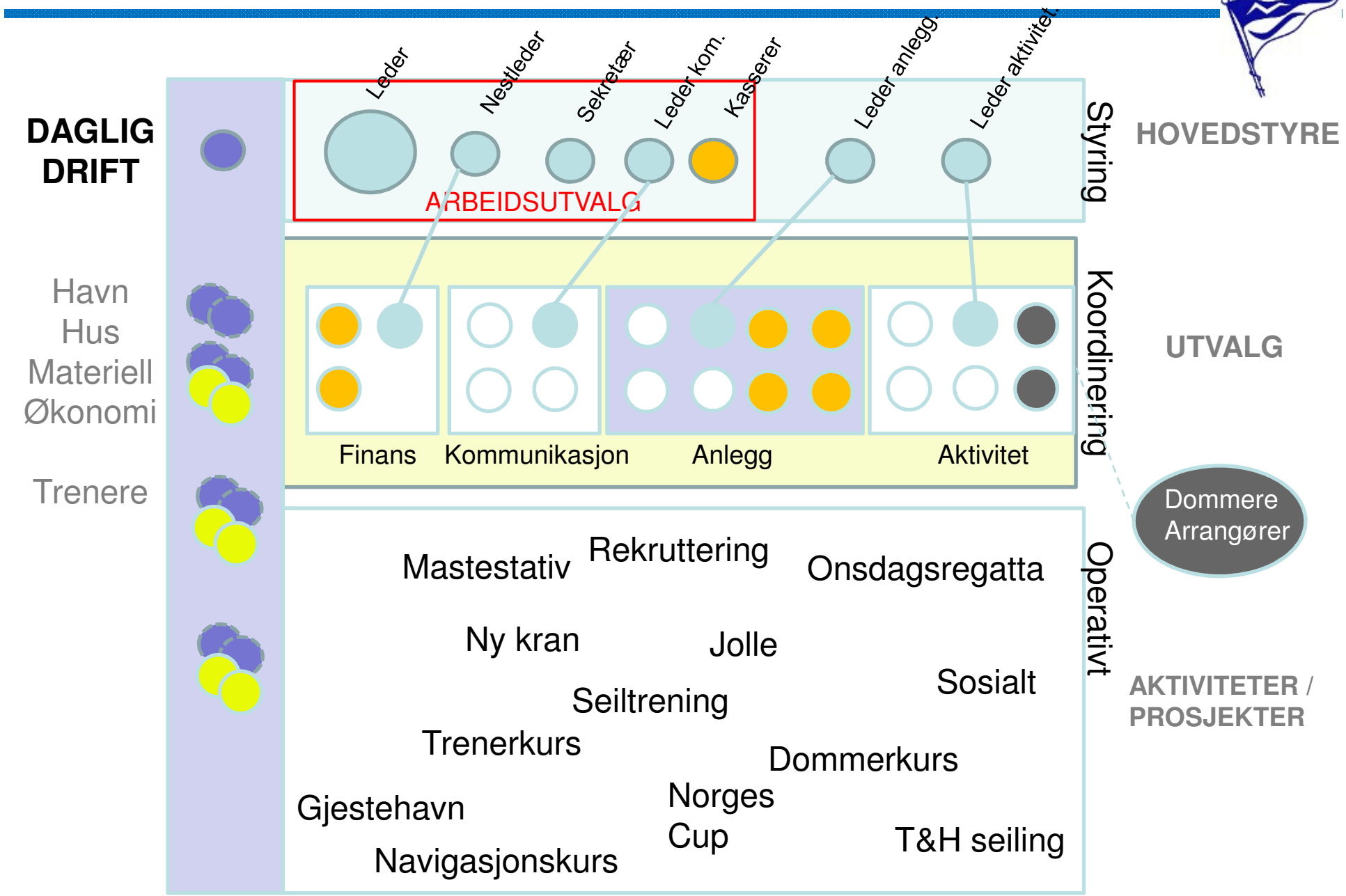
Forslag til forretningsorden:

1. Årsmøte ledes av den valgte dirigenten, se sak 3. Den valgte referent skriver protokoll, se sak 3.
2. Ingen kan ha ordet mer enn tre ganger i samme sak. Taletiden begrenses til tre minutter for første gang og to minutter andre og tredje gangs innlegg. Saker som er til forretningsorden begrenses til ett minutt. Dirigent kan forkorte taletiden og sette strek for talerlisten etter behov.
3. Alle forslag må leveres skriftlig til dirigenten og må være signert. Nye forslag kan ikke fremmes etter at strek er satt og saken er tatt opp til votering. Forslag kan bare fremmes i saker som står på saklisten.

For Hovedstyret


Glenn Dyhr Petersen

Leder



- Innsats
- Tillitsvalgt
- Betalt
- Gruppeverv
- Arrangør / dommer

Moss Seilforenings organisasjon 2015-2016

1) ORGANISASJONSPLAN

Foreningens organisasjon vedtas årlig ved foreningens Årsmøte.

Organisasjonsplanen er underlagt foreningens lov. Ved eventuell konflikt mellom organisasjonsplanen og foreningens lov, gjelder loven.

2) FORENINGENS MERKE

Moss Seilforenings farger er blått og hvitt, og foreningens merke/ stander er en vimpel med spissen pekende til høyre, hvor øvre halvdel består av en hvit M på blå bunn, og nedre halvdel en blå S på hvit bunn. Forkortelsen for foreningens navn er MS.

3) HOVEDSTYRETS OG UTVALGENES FUNKSJONER OG ANSVARSOMRÅDER

Foreningens Hovedstyre har seks medlemmer med følgende funksjoner og ansvar:

Leder ivaretar den daglige ledelse av foreningen.

Leder eller den styret har bemyndiget, skal anviser alle utbetalinger, lede styrets forhandlinger, lede foreningens møter og påse at pålagte formelle forpliktelser overfor forbund og krets overholdes.

Nestleder fungerer som leder i dennes fravær. Nestleder er ansvarlig for foreningens inntektsbringende tiltak utover start- og deltakerkontingenter ved arrangementer (sponsorvirksomhet og søknader i forbindelse med tilskuddsordninger etc.) og er således leder av Finansgruppen.

Kasserer har ansvar for foreningens regnskap. *Kasserer* legger frem ajourført regnskap og likviditet til foreningens styremøter, med fokus på budsjettmessige avvik og utestående fordringer. *Kasserer* leder foreningens budsjettering. *Regnskapsfører* rapporterer til kasserer.

Sekretær fører protokoll over alle styremøter og medlemsmøter. Sekretær har ansvaret for foreningens arkiver.

Leder av kommunikasjonsutvalget er ansvarlig for foreningens interne og eksterne kommunikasjon, samt ajourføring av medlemsregister og nettsider. *Kommunikasjonsutvalget* består av leder samt 3 valgte medlemmer, som følger opp foreningens kommunikasjons- og profileringsstrategi, koordinerer og ivaretar foreningens interne og eksterne kommunikasjon, ivaretar kontakt med pressen og besørger oppdaterte kommunikasjonsplaner knyttet til foreningens ulike aktiviteter.

Leder for aktivitetsutvalget er foreningens idrettsleder og sportslig ansvarlig. Aktivitetsleder er ansvarlig for foreningens rekrutteringsarbeid og kompetanseutvikling, og har ansvaret for tilrettelegging og gjennomføring av foreningens aktiviteter. *Aktivitetsutvalget* består av leder samt fem valgte medlemmer, hvorav to forventes å ha NSF-autorisasjon som Dommer eller Arrangør.

Leder av anleggsutvalget er ansvarlig for koordinering og oppfølging av drift og vedlikehold av Moss Seilforenings anlegg og materiell. Det året lederen i *anleggsutvalget* er på valg, avholder anleggsutvalget et møte blant leietakerne i Søly båthavn, hvor kandidat til leder av anleggsutvalget nomineres. Forslaget fremmes for valgkomiteen. *Anleggsutvalget* består av leder samt syv valgte medlemmer som er ansvarlige for drift, vedlikehold og utleie av Søly båthavn og foreningens klubbhus i henhold til egne instruksjoner. Tre av medlemmene dedikeres til drift og utleie av klubbhus, to til havna og to til vedlikehold og drift av øvrig materiell.

Finansutvalg: Finansgruppen består to valgte medlemmer og ledes av Nestleder.

Arbeidsutvalg: Foreningens Leder, Nestleder, Kasserer, Sekretær og Leder av kommunikasjonsutvalget utgjør foreningens *arbeidsutvalg*, og skal ivareta foreningens løpende drift etter rammer fastsatt av hovedstyret. *Arbeidsutvalget* forbereder hovedstyrets møter i henhold til et definert årshjul. Havneshjef rapporterer til *arbeidsutvalget*, og innkalles til hovedstyremøter etter behov. Hovedtrener rapporterer administrative og personalmessige forhold til *arbeidsutvalget*, mens sportslige aspekter rapporteres til leder for *aktivitetsutvalget*.

4) AKTIVITETSGRUPPER

Aktivitetsgrupper er ansvarlige for drift av egne aktiviteter med handlefrihet innenfor rammene av eget budsjett, med rapporteringsplikt til aktivitetsutvalget. Gruppestyrene konstitueres på en hensiktsmessig måte, men skal dog som minimum bestå av to personer inklusive gruppens leder. Alle beslutninger av vesentlig økonomisk betydning, så som større innkjøp, forelegges aktivitetsutvalget for godkjenning.

5) RÅDET

Rådet er et rådgivende organ for foreningen, og består av 2 valgte medlemmer som velges for to år ad gangen med mulighet for gjenvalg, tidligere ledere av hovedstyret og utnevnte æresmedlemmer. Et medlem av Hovedstyret kan ikke på samme tid være medlem av Rådet. Rådets oppgaver er å bistå hovedstyret med råd og erfaringer, dele ut pokaler i henhold til pokalenes statutter og utnevne æresmedlemmer etter vedtatt prosedyre.

- 5.1. Rådet velger Ordfører, Viseordfører og Sekretær på sitt første møte etter foreningens Årsmøte.
- 5.2. For at Rådet skal være beslutningsdyktig, må minst fem av medlemmene være tilstede ved voteringer.
- 5.3. Møter i Rådet innkalles av Rådets Ordfører eller når minst fem rådsmedlemmer finner dette nødvendig. Det skal føres protokoll over alle møter.

Generelt om lovnorm for idrettslag

Ufravikelig lovnorm

Idrettslaget skal ha en lov som er i samsvar med NIFs lov og denne lovnormen. Loven skal godkjennes av idrettskretsen. Lovnormen er ufravikelig og inneholder et minimum av det idrettslaget må ha i sin egen lov. NIFs lov og lovnorm for idrettslag skal legges til grunn i alt lovarbeid i idrettslaget.

Innmelding i NIF

Ved innmelding i NIF må laget bruke lovnormen som sin lov. Først etter at laget er tatt opp i NIF, kan laget gjøre endringer i loven.

Lovendringer

Alle lovendringer må vedtas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte etter å ha vært oppført på saklisten og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Lovendringene må sendes til idrettskretsen for godkjenning. Lovendringer i idrettslagets lov som følge av endringer i NIFs lov, trer i kraft straks. Lovendringer vedtatt av idrettslaget selv trer ikke i kraft før de er godkjent av idrettskretsen. Ved endring av loven kan idrettslaget legge til det idrettslaget selv anser som nødvendig å ha regulert i egen lov. Intern organisering av idrettslaget skal reguleres gjennom idrettslagets organisasjonsplan.

Motstrid mellom idrettslagets lov og NIFs regelverk/lovnorm

Tilleggene/endingene i idrettslagets lov kan ikke være i strid med NIFs regelverk (NIFs lov, bestemmelser og forskrifter) eller mot denne lovnorm. Ved eventuell motstrid mellom en bestemmelse i idrettslagets lov og NIFs regelverk/lovnorm, vil bestemmelsen i idrettslagets lov være tilsvarende ugyldig.

NIFs lov, bestemmelser og forskrifter er tilgjengelig på www.idrett.no

LOVNORM FOR IDRETTSLAG (BOKMÅL)

(Vedtatt av Idrettsstyret 28. november 2011)

Lov for Moss Seilforening idrettslag¹, stiftet 4.juli 1960, med senere endringer, senest av 9.desember 2015 godkjent av Østfold Idrettskrets den DD.MM.YYYY.

I. INNLEDENDE BESTEMMELSER

§ 1 Formål

(1) Idrettslagets formål er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF).

¹ Idrettslagets navn må være i overensstemmelse med forskrift om idrettslagsnavn.

(2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet. Samt ved samarbeid og kameratskap å fremme seilidrett og båtliv i sunne former.

§ 2 Organisasjon

(1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.²

(2) Idrettslaget er medlem av de(t) særforbund som lagets årsmøte bestemmer.³

(3) Idrettslaget er medlem av NIF gjennom Østfold idrettskrets, hører hjemme i Moss kommune, og er medlem av Moss idrettsråd⁴.

(4) Idrettslaget skal følge NIFs og tilsluttede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs lov gjelder for idrettslaget uavhengig av hva som måtte stå i idrettslagets egen lov.

§ 3 Medlemmer

(1) Alle som aksepterer idrettslagets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak kan bli tatt opp som medlem. En søker kan ikke tas opp som medlem uten å ha gjort opp de økonomiske forpliktelsene til idrettslaget og andre organisasjonsledd i NIF.

(2) Medlemskap kan nektes i særlige tilfeller. Idrettslagets avgjørelse kan påklages til idrettskretsen. Klagefristen er 3 uker etter at vedtaket er mottatt. Idrettskretsens avgjørelse kan påklages til Idrettsstyret innen 3 uker etter at rekommandert melding er mottatt.

(3) Medlemskap i idrettslaget er først gyldig og regnes fra den dag første kontingent er betalt.

(4) Medlemmet plikter å overholde NIFs, tilsluttede organisasjonsledds og idrettslagets regelverk og vedtak.

(5) Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

(6) Idrettslaget kan frata medlemskap fra medlem som etter purring ikke betaler fastsatt medlemskontingent. Medlem som skylder kontingent for to år taper automatisk sitt

² Personlige medlemmer betyr at idrettslaget ikke kan operere med andre typer medlemskap, som for eksempel familiemedlemskap og firmamedlemskap. At det innføres familiekontingent er å anse som en rabattordning, og har ikke noe med selve medlemskapet å gjøre. Medlemmer må følgelig registreres enkeltvis.

³ Idrettslaget må være medlem i de(t) særforbund som lagets idrettsgrener omfatter, med mindre laget utelukkende driver mosjonsidrett som ikke tilrettelegges av et særforbund i NIF, jf. NIFs lov § 10-1. Dette skal fremkomme av idrettslagets organisasjonsplan. Det er årsmøtet i idrettslaget som vedtar hvilke idretter idrettslaget skal organisere, og vedtar innmelding/utmelding i de(t) aktuelle særforbund.

⁴ Idrettslag kan bare være medlem av ett idrettsråd. Hvis et idrettslags naturlige område strekker seg over mer enn én kommune, avgjør idrettslagets årsmøte ved lovendringsvedtak hvilket idrettsråd det tilhører.

medlemskap i idrettslaget og skal strykes fra lagets medlemsliste. Medlem som har tapt sitt medlemskap kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt.

(7) Idrettslaget skal føre medlemslister.

(8) Idrettslaget plikter å føre elektroniske medlemslister i idrettens nasjonale medlemsregister i tråd med forskrift gitt av Idrettsstyret.⁵

§ 4 Medlemskontingent og avgifter

Medlemskontingenten fastsettes av årsmøtet. Andre avgifter/egenandeler kan kreves for deltakelse i idrettslagets aktivitetstilbud.

II. TILLITSVALGTE OG ANSATTE

§ 5 Kjønnfordeling

(1) Ved valg/oppnevning av representanter til årsmøte/ting, samt medlemmer til styre, råd og utvalg mv. i idrettslaget skal det velges personer fra begge kjønn.

(2) Sammensetningen skal være forholdsmessig i forhold til kjønnfordelingen i medlemsmassen, dog slik at det skal være minst to representanter fra hvert kjønn der det velges eller oppnevnes mer enn 3 personer. Der det velges eller oppnevnes 3 personer eller færre skal begge kjønn være representert. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnfordelingen.

(3) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen.

(4) Idrettsstyret kan gi forskrift om nærmere vilkår for dispensasjon og konsekvensene av manglende oppfyllelse av bestemmelsen.⁶

§ 6 Generelle regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett m.v.

(1) For å ha stemmerett og være valgbar må man være fylt 15 år, vært medlem av idrettslaget i minst én måned og ha oppfylt medlemsforpliktelsene⁷. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt.

(2) En arbeidstaker i et idrettslag har ikke stemmerett på idrettslagets ordinære eller ekstraordinære årsmøte. Dette gjelder ikke for spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i laget.

⁵ Bestemmelsen trer først i kraft når Idrettsstyret bestemmer det.

⁶ Se forskrift til NIFs lov § 2-4.

⁷ For eksempel skyldig kontingent.

(3) En person kan ikke samtidig inneha mer enn ett av følgende verv i idrettslaget: medlem av styre, valgkomité, kontrollkomité, lovutvalg, revisor.

(4) En person kan ikke ha tillitsverv knyttet til samme idrett i flere idrettslag som deltar i samme konkurranse.

(5) Engasjert revisor har talerett på ordinært og ekstraordinært årsmøte i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.

(6) Representant fra overordnet organisasjonsledd har talerett på ordinært og ekstraordinært årsmøte i idrettslaget.

(7) Med forslagsrett menes retten for medlem til å fremme forslag til idrettslagets årsmøte og til å fremme forslag under årsmøtet.

§ 7 Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker og oppdragstaker

(1) En arbeidstaker i idrettslaget er ikke valgbar til verv i laget eller overordnede organisasjonsledd. Tillitsvalgt som får ansettelse i idrettslaget plikter å fratre tillitsvervet, og gjeninntre når ansettelsesforholdet opphører.

(2) En arbeidstaker i idrettslaget kan ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller møte i overordnede organisasjonsledd.

(3) Første og andre ledd gjelder ikke for arbeidstaker som er spiller/utøver med kontrakt og medlemskap i idrettslaget.

(4) Bestemmelsen får tilsvarende anvendelse på person som har oppdragsavtale som i omfang kan sammenlignes med et ansettelsesforhold med idrettslaget.

(5) Denne bestemmelsen er ikke til hinder for at idrettslaget gir de ansatte rett til å utpeke et eller flere medlemmer blant de ansatte til idrettslagets styre.

(6) Idrettskretsen kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon.

(7) Idrettsstyret kan gi forskrift om nærmere vilkår for dispensasjon.⁸

§ 8 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til idrettslaget

(1) En person som har en avtale med idrettslaget som gir vedkommende en økonomisk interesse i driften av idrettslaget er ikke valgbar til verv innen idrettslaget eller overordnet ledd. Det samme gjelder styremedlem, ansatt i eller aksjonær med vesentlig innflytelse i en juridisk person med økonomiske interesse i driften av idrettslaget. Begrensningen

⁸ Se forskrift til NIFs lov §§ 2-6 og 2-7.

gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av idrettslaget. Tillitsvalgt som får en slik avtale, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratse tillitsvervet, og gjeninntre når forholdet opphører.

(2) Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til årsmøte/ting eller møte i overordnede organisasjonsledd.

(3) Idrettskretsen kan når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon.

(4) Idrettsstyret kan gi forskrift om nærmere vilkår for dispensasjon.⁹

§ 9 Inhabilitet

(1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i idrettslaget er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:

a) når vedkommende selv er part i saken

b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken

c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part

d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.

(2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.

(3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i idrettslaget.

(4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.

(5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.

(6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte

⁹ Se forskrift til NIFs lov §§ 2-6 og 2-7.

tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.

(7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.

(8) Bestemmelsen gjelder ikke på årsmøtet i idrettslaget.

§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

(1) Når ikke annet er bestemt, er styrer, komiteer og utvalg i idrettslaget vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

(2) Vedtak kan fattes ved skriftlig saksbehandling¹⁰ eller ved fjernmøte¹¹. Ved skriftlig saksbehandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. For gyldig vedtak kreves at flertallet av medlemmene gir sin tilslutning til det fremlagte forslaget, og til at dette treffes etter skriftlig saksbehandling. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne høre og kommunisere med hverandre.

(3) Det skal føres protokoll fra styremøter.

§ 11 Tillitsvalgtes refusjon av utgifter og tapt arbeidsfortjeneste. Godtgjørelse

Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter inkludert tapt arbeidsfortjeneste, som påføres vedkommende i utførelsen av vervet. Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid. Refusjon for tapt arbeidsfortjeneste skal fremgå av vedtatt budsjett og regnskap. Styrehonorar skal fremkomme av årsberetningen.

III. ØKONOMI

§ 12 Regnskap, revisjon, budsjett mv.

(1) Idrettslaget er regnskaps- og revisjonspliktig.

(2) Idrettslag med en årlig omsetning på under kr 5 millioner skal følge NIFs regnskaps- og revisjonsbestemmelser. Øvrige idrettslag skal følge regnskapsbestemmelsene i

¹⁰ For eksempel møte per e-post.

¹¹ For eksempel møte per telefon/videokonferanse.

regnskapsloven og revisjonsbestemmelsene i revisorloven, og skal engasjere revisor og velge kontrollkomité. Kontrollkomiteens oppgaver følger av NIFs lov § 2-12.

(3) Bankkonti skal være knyttet til idrettslaget og skal disponeres av to personer i fellesskap¹². Underslagforsikring skal være tegnet for dem som disponerer.

(4) På årsmøtet skal det fastsettes et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Regnskap og budsjett for idrettslag som er organisert med grupper/avdelinger, skal også omfatte regnskapene og budsjettene for gruppene/avdelingene, og skal følge oppsettet i Norsk Standard kontoplan.

(5) Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital.

(6) Idrettslaget kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret.

(7) Disposisjoner av ekstraordinær karakter eller betydelig omfang i forhold til idrettslagets størrelse og virksomhet, herunder låneopptak, skal vedtas av årsmøtet. Årsmøtet bør vedta et særskilt fullmaktsreglement knyttet til slike disposisjoner.

IV. ÅRSMØTE, STYRE, UTVALG MV.

§ 13 Årsmøtet

(1) Årsmøtet er idrettslagets øverste myndighet, og avholdes hvert år i februar¹³ måned.

(2) Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Innkalling kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på internett eller på annen forsvarlig måte. Forslag som skal behandles på årsmøtet må være sendt til styret senest 2 uker før årsmøtet. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag må være gjort tilgjengelig for medlemmene senest en uke før årsmøtet.

(3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

¹² Moss Seilforening tegnes av leder og kasserer i fellesskap

¹³ Idrettslaget må avholde årsmøte for behandling av foregående års regnskap innen utløpet av februar det påfølgende år.

(4) Alle idrettslagets medlemmer har adgang til årsmøtet. Årsmøtet kan invitere andre personer og/eller media til å være tilstede, eventuelt vedta at årsmøtet kun er åpent for medlemmer.

(5) Årsmøtet er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antallet styremedlemmer iht. idrettslagets lov. Dersom årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.

(6) På årsmøtet kan ikke behandles forslag om endring i lov eller bestemmelser som ikke er oppført på utsendt/kunngjort sakliste. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigete på årsmøtet vedtar det, ved godkjenning av saklisten.

§ 14 Ledelse av årsmøtet

Årsmøtet ledes av valgt(e) dirigent(er). Dirigenten(e) behøver ikke å være medlem av idrettslaget.

§ 15 Årsmøtets oppgaver

(1) Årsmøtet skal¹⁴:

1. Godkjenne de stemmeberettigede.
2. Godkjenne innkallingen, sakliste og forretningsorden.
3. Velge dirigent(er), referent(er)¹⁵ samt 2 medlemmer til å underskrive protokollen.
4. Behandle idrettslagets årsmelding, herunder eventuelle gruppeårsmeldinger.
5. Behandle idrettslagets regnskap i revidert stand.
6. Behandle forslag og saker.¹⁶
7. Fastsette medlemskontingent.
8. Vedta idrettslagets budsjett
9. Behandle idrettslagets organisasjonsplan.¹⁷
10. Foreta følgende valg:¹⁸
 - a) Leder og nestleder
 - b) 5 styremedlemmer¹⁹
 - c) Øvrige valg i henhold til årsmøtevedtatt organisasjonsplan, jf. pkt. 9.
 - d) 2 revisorer²⁰

¹⁴ Dersom saklisten ikke fullføres, kan det innkalles til fortsettende årsmøte. Slik innkalling skjer på tilsvarende måte som for ordinært årsmøte, men eventuelt med kortere frist godkjent av årsmøtet. Fortsettende årsmøte kan bare behandle saker som var med i godkjent sakliste for årsmøtet.

¹⁵ Verken dirigent eller referent behøver å være medlem i idrettslaget, se også § 14.

¹⁶ Forslag i saklisten samt eventuelle forslag som årsmøtet, ved godkjenning av saklisten, har vedtatt å behandle etter et vedtak av 2/3 av de stemmeberettigede på årsmøtet.

¹⁷ Organisasjonsplanen skal regulere idrettslagets interne organisering og aktivitet. .

¹⁸ Dette er minimum av de tillitspersoner som skal velges på årsmøtet. Årsmøtet kan i tillegg velge andre tillitspersoner det er behov for.

¹⁹ Antall styremedlemmer og varamedlemmer må fylles ut ved vedtakelse av loven, minimum 1 styremedlem og 1 varamedlem. Styremedlemmene kan velges til spesifikke oppgaver.

²⁰ Idrettslag med årlig omsetning på mer enn kr 5 millioner plikter å ha engasjert revisor, jf. NIFs lov § 2-11, og må innta følgende som nytt punkt 10 i § 15: «Engasjere statsautorisert/registrert revisor til å revidere

e) Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett.

f) Valgkomité med leder og 2 medlemmer og 1 varamedlem for neste årsmøte.

(2) Leder og nestleder velges enkeltvis. De øvrige medlemmer til styret velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet, og ved skriftlig valg avgjøres rekkefølgen i forhold til stemmetall.

(3) Valgkomiteen velges på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret.

§ 16 Stemmegivning på årsmøtet

(1) Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme. Ingen kan møte eller avgi stemme ved fullmakt. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.

(2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Hvis det skal være skriftlige valg, kan bare foreslåtte kandidater føres opp på stemmeseddelen. Stemmesedler som er blanke, eller som inneholder ikke foreslåtte kandidater, eller ikke inneholder det antall det skal stemmes over, teller ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.

(3) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

(4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av vararepresentant. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

(5) For å være gyldig må valg være gjennomført i henhold til §§ 5 til 8.

§ 17 Ekstraordinært årsmøte

(1) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget innkalles av idrettslagets styre med minst 14 dagers varsel etter:

a) Vedtak av årsmøtet i idrettslaget.

b) Vedtak av styret i idrettslaget.

idrettslagets regnskap.» Punkt 10 forskyves til nytt punkt 11 og punkt 11 bokstav d) endres til:
«Kontrollkomité med 2 medlemmer og 2 varamedlemmer.»

- c) Vedtak av styret i overordnet organisasjonsledd.
- d) Skriftlig krav fra 1/3 av idrettslagets stemmeberettigete medlemmer.

(2) Ekstraordinært årsmøte innkalles direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på idrettslagets internettside. Innkalling kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på internett eller på annen forsvarlig måte.

(3) Ekstraordinært årsmøte er vedtaksført dersom det møter et antall stemmeberettigete medlemmer som minst tilsvarer antallet styremedlemmer iht. idrettslagets lov. Dersom det ekstraordinære årsmøtet ikke er vedtaksført, kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav til minimumsdeltakelse.

(4) Ekstraordinært årsmøte i idrettslaget skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet om innkalling av årsmøtet. Sakliste og nødvendige saksdokumenter skal følge innkallingen.

§ 18 Idrettslagets styre

(1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret, som er idrettslagets høyeste myndighet²¹ mellom årsmøtene.

(2) Styret skal:²²

- a) Iverksette årsmøtets og overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
- b) Påse at idrettslagets midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på årsmøtet eller i overordnet organisasjonsledd, og sørge for at idrettslaget har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen samt en forsvarlig økonomistyring.
- c) Etter behov oppnevne komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse.
- d) Representere idrettslaget utad.
- e) Oppnevne ansvarlig for politiattestordningen.²³

(3) Styret skal holde møte når lederen bestemmer det eller et flertall av styremedlemmene forlanger det.

§ 19 Grupper/avdelinger/komiteer

²¹ Dersom laget har flere gruppestyrer, er det kun idrettslagets hovedstyre som leder og forplikter laget. Denne høyeste myndighet kan ikke, verken helt eller delvis, delegeres til andre organer/personer innen laget. Dette innebærer blant annet at det bare er idrettslagets hovedstyre (der laget har grupper/avdelinger med egne styrer) som kan foreta ansettelse, inngå markedsavtaler, evt. andre avtaler som forplikter idrettslaget juridisk.

²² Dette er et minimum av hvilke oppgaver som skal tilligge styret. Idrettslaget står fritt til å legge til andre styreoppgaver i bestemmelsen.

²³ Ansvarlig for politiattestordningen er påkrevd for alle idrettslag som organiserer aktivitet for mindreårige og/eller mennesker med utviklingshemming.

(1) Valgkomiteen skal legge frem innstilling på kandidater til alle tillitsverv som skal velges på årsmøtet, med unntak av valgkomité. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen.

(2) Idrettslaget kan organiseres med grupper og/eller avdelinger. Idrettslagets årsmøte bestemmer opprettelse av grupper/avdelinger, og hvordan disse skal organiseres og ledes. Dette vedtas i forbindelse med årlig behandling av idrettslagets organisasjonsplan, jf. § 15 pkt. 9.

(3) For grupper/avdelingers økonomiske forpliktelser hefter hele idrettslaget, og grupper/avdelinger kan ikke inngå avtaler eller representere idrettslaget utad uten styrets godkjenning jf. § 19.

V. ØVRIGE BESTEMMELSER

§ 20 Alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker

For alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker gjelder NIFs lov kapittel 11 og 12.

§ 21 Lovendring

(1) Lovendring kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte i idrettslaget etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer.

(2) Lovendringer som følge av endringer i NIFs lov, trer i kraft straks. Lovendringer vedtatt av idrettslaget selv trer ikke i kraft før de er godkjent av idrettskretsen. Godkjenningen er begrenset til de bestemmelser som NIFs lov omfatter.

(3) I forbindelse med godkjenningen kan idrettskretsen pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.

(4) Endringer i §§ 21 og 22 kan ikke vedtas av idrettslaget selv.

§ 22 Oppløsning - Sammenslutning - Konkurs

(1) Forslag om oppløsning av idrettslaget må først behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles ekstraordinært årsmøte 3 måneder senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall.

(2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av laget.²⁴ Vedtak om sammenslutning og nødvendige lovendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelsene om lovendring, jf. § 21.

²⁴ Ved sammenslåing skal eldste stiftelsesdato og klubbnummer for dette idrettslaget benyttes.

(3) Ved oppløsning eller annet opphør av idrettslaget tilfaller lagets overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av idrettskretsen. Underretning om at idrettslaget skal oppløses, skal sendes til idrettskretsen 14 dager før idrettslaget holder sitt ordinære årsmøte til behandling av saken.

(4) Ved konkurs anses organisasjonsleddet som oppløst når konkurs er avsluttet og det mister således sitt medlemskap i NIF.